**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРЗИНСКИЙ РАЙОН»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

23 июня 2016 г.                                                         № 168-р

город Борзя

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции**

**в администрации городского поселения «Борзинское»**

**на 2016-2017 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,  Указом Президента Российской Федерации от 01 апреля 2016 года № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», ст.ст. 34,38 Устава городского поселения «Борзинское»:

 1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в администрации городского поселения «Борзинское» на 2016-2017 годы (далее - План).

2.  Руководителям структурных подразделений администрации  городского поселения  «Борзинское» и подведомственным учреждениям представлять информацию о ходе выполнения мероприятий Плана  в соответствии с установленными сроками в отдел организационно – правовой и кадровой работы администрации городского поселения «Борзинское».

         3.    Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

 ВрИО руководителя администрации

городского поселения «Борзинское»                                      А.В. Савватеев

                                                                          УТВЕРЖДЕН

 распоряжением администрации

   городского поселения

«Борзинское»

                 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. №\_\_\_\_

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в администрации городского поселения «Борзинское» на 2016-2017 годы**

**(далее – администрация)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Исполнитель |
| **1** | **Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов** |
|   1.1 | Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы при разработке проектов нормативных правовых актов администрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | Постоянно (отчет  ежеквартально) | Отдел ОПиКР администрации |
|  1.2 | Ведение учёта результатов антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации | Постоянно(отчет ежеквартально) | Отдел ОПиКР администрации |
|  1.3 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации при мониторинге их применения по факту поручения главы городского поселения, комиссии по противодействию коррупции | По факту | Отдел ОПиКР администрации |
|   1.4 | Направление в Борзинскую межрайонную прокуратуру для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации | Постоянно  | Отдел ОПиКР администрации |
|  1.5 | Размещение проектов нормативных правовых актов, предоставленных разработчиками, на официальном сайте городского поселения «Борзинское» (далее - официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | Постоянно | Отдел ОПиКР администрации |
|   1.6 | Техническое обеспечение функционирования информационного ресурса на официальном сайте для размещения проектов нормативных правовых актов в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Постоянно  | Отдел ОПиКР администрации |
|   1.7 | Проведение совещаний (обучающих мероприятий) с должностными лицами администрации, осуществляющими антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов | По мере необходимости | Отдел ОПиКР администрации |
|   **2** | **Антикоррупционное  образование, пропаганда. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции** |
|   2.1 | Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в подведомственных организациях, направленных на решение задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышению уровня правосознания и правовой культуры | Постоянно(отчет ежеквартально) | Руководители структурных подразделений администрации |
|   2.2 | Размещение в зданиях и помещениях в подведомственных организациях мини-плакатов, листовок,  стендов, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан  и предупреждение коррупционного поведения служащих | Постоянно | Руководители структурных подразделений администрации |
|   2.3 | Организация и проведение  с участием сотрудников Борзинской межрайонной прокуратуры (по согласованию) учебно-методических семинаров с руководителями подведомственных учреждений администрации городского поселения «Борзинское», посвященного вопросам нормотворчества | Постоянно(отчет ежеквартально) | Отдел ОПиКР администрации |
|    2.4 | Ознакомление муниципальных служащих с изменениями действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции | Постоянно(отчет ежеквартально) | Отдел ОПиКР администрации |
|    2.5 | Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на официальном сайте для приёма сообщений о фактах коррупции | Постоянно(отчет ежеквартально) | Отдел ОПиКР администрации |
|    2.6 | Выполнение программы по внедрению принципов и механизмов открытого правительства в деятельности администрации | Постоянно  | Руководители структурных подразделений администрации |
| **3** | **Оптимизация и конкретизация полномочий администрации** |
|    3.1 | Разработка административных регламентов муниципальных функций и муниципальных услуг, исполняемых (предоставляемых) администрацией  и муниципальными учреждениями | Постоянно  | Руководители структурных подразделений администрации |
|   3.2 | Осуществление ведения реестра муниципальных функций и муниципальных услуг, исполняемых  (предоставляемых) администрацией и муниципальными учреждениями | Постоянно  | Отдел ОПиКР администрации |
|   3.3 | Оказание консультационной помощи структурным подразделениям администрации по разработке административных регламентов муниципальных услуг | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
|  **4** | **Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд** |
|   4.1 | Предоставление информации о заключенных муниципальных контрактах для нужд муниципального района в соответствии с требованиями    Федерального   закона   от05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок  товаров,  работ,  услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
|   4.2 | Использование автоматизированной системы размещения муниципальных заказов при проведении закупок в электронной форме | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
|   4.3 | Увеличение доли проведенных  электронных аукционов в  общем объеме размещенных заказов для муниципальных нужд | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
|   4.4 | Реализация полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля | Постоянно  | Отдел экономики и финансов администрации |
|   4.5 | Осуществление анализа коррупционных рисков по внедрению комплекса мер, направленных на снижение уровня коррупции в сферах жилищно-коммунального хозяйства, строительства | Постоянно(отчет ежеквартально) | Отдел экономики и финансов, отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации |
| **5** | **Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции.****Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики** |
|   5.1 | Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
|   5.2 | Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими правил, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством Российской Федерации |  Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
|    5.3 | Обеспечение обмена информацией с правоохранительными органами  по проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в администрацию |  Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
|   5.4 | Осуществление проверки достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы | Постоянно | Отдел ОПиКРадминистрации |
|   5.5 | Осуществление мероприятий по формированию кадрового резерва муниципальной службы на конкурсной основе и замещению вакантных должностей из сформированного кадрового резерва | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
|   5.6 | Проведение анализа мер, принимаемых администрацией и направленных на снижение рисков и предотвращение конфликта интересов на муниципальной службе, в том числе, в отношении близких родственников муниципальных служащих | Один раз в полугодие | Отдел ОПиКРадминистрации |
|   5.7 | Информирование работников администрации по вопросам противодействия коррупции, в том числе по повышению эффективности профилактической работы в целях предупреждения коррупции и иных правонарушений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
|   5.8 | Направление на обучение по вопросам противодействия коррупции при организации повышения квалификации муниципальных служащих | Постоянно(отчет 1 раз в год) | Отдел ОПиКРадминистрации |
|   5.9 | Обеспечение опубликования сведенийо доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих  администрации и членов их семей на официальном сайте  | В 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальные должности | Отдел ОПиКРадминистрации |
| 5.10 | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Постоянно  | Руководители структурных подразделений администрации |
| 5.11 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
|  5.12 | Организация проведения прямых «Горячих линий» по вопросам противодействия коррупции | Один раз в полугодие | Отдел ОПиКРадминистрации |
| 5.13 | Проверка достоверности документов об образовании и сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, путем направления запросов в учебные заведения, налоговые и правоохранительные органы | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
|  **6** | **Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации.****Проведение антикоррупционного мониторинга** |
|  6.1 | Информирование населения о результатах проведенных проверок по обращениям граждан и организаций на предмет информации на предмет информации о фактах коррупции | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
| 6.2 | Опубликование нормативных правовых актов администрации на официальном сайте | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
| 6.3 | Обеспечение опубликования сведений о численности лиц, замещающих должности муниципальной службы,  с указанием фактических затрат на их содержание | Постоянно  | Отдел экономики и финансов администрации |
| 6.4 | Размещение на официальном сайте информации о деятельности комиссии по соблюдению требований служебного поведения и урегулированию конфликта интересов. | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
| 6.5 | Проведение анализа соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции в деятельности администрации | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
| 6.6 | Размещение на официальном сайте информации о деятельности комиссии по противодействию коррупции в администрации | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
| 6.7 | Размещение на официальном сайте информации о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
| 6.8 | Формирование комплексной системы и проведение мониторинга хода реализации**Национального плана** противодействия коррупции, в частности:по законодательному обеспечению противодействия коррупции;по организации и проведению антикоррупционной экспертизы;по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции;по противодействию коррупции в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных  нужд городского поселения «Борзинское»;по противодействию коррупции в сфере использования имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения «Борзинское»;по противодействию коррупции при предоставлении муниципальной поддержки за счет средств муниципального бюджета;по противодействию коррупции в сфере предпринимательства;по противодействию коррупции в рамках реализации законодательства о муниципальной службе;по противодействию коррупции в органах местного самоуправления | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
| 6.9 | Анализ практики рассмотрения органами местного самоуправления  городского поселения «Борзинское» представлений о принятии мер по устранению обстоятельств, способствующих совершению коррупционных правонарушений и преступлений | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
| 6.10 | Проведение плановых и внеплановых проверок деятельности подведомственных учреждений администрации городского поселения «Борзинское»  по вопросам организации работы по противодействию коррупции | Постоянно  | Руководители структурных подразделений администрации |
| 6.11 | Мониторинг деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского поселения «Борзинское» и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления городского поселения «Борзинское» | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
| 6.12 | Обеспечение эффективной системы контроля за соблюдением ограничений и запретов на муниципальной службе Забайкальского края, разработка, утверждение и внедрение методик контроля | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
| **7** | **Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции** |
|  7.1 | Размещение информации в СМИ по вопросам противодействия коррупции в органах местного самоуправления городского  поселения | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |
| 7.2 | Организация и проведение открытых обучающих семинаров, круглых столов для граждан с целью формирования в обществе нетерпимого отношения к коррупции | Постоянно  | Руководители структурных подразделений администрации |
| 7.3 | Организационно-методическое содействие общественным объединениям  в сфере выработки общественных мер по противодействию коррупции | Постоянно  | Отдел ОПиКРадминистрации |