

**Совет городского поселения «Борзинское»**

**РЕШЕНИЕ**

«21» февраля 2018 года № 47

город Борзя

**Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городском поселении «Борзинское»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 20, 38 Устава городского поселения «Борзинское» от 28 августа 2014 года № 194, Совет городского поселения «Борзинское» **решил:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в городском поселении «Борзинское» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решения Совета городского поселения «Борзинское»:

- от 02.11.2005 года № 42 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний» в городском поселении «Борзинское»;

- от 26.12.2016 года № 373 «О внесении изменений в Порядок организации и проведения публичных слушаний» в городском поселении «Борзинское»;

- от 31.05.2012 года № 27 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения «Борзинское» в новой редакции».

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета городского поселения «Борзинское»  В.Я. Нехамкин |   | Глава городского поселения«Борзинское» Н.Н. Яковлев |

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета городского поселения «Борзинское»

от 21 февраля 2018 года № 47

**ПОРЯДОК**

**ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

**В городском поселении «Борзинское»**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок организации и проведения публичных слушаний в городском поселении «Борзинское» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20, 38 Устава городского поселения «Борзинское» от 28 августа 2014 года № 194, для организации процедуры обсуждения муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей городского поселения «Борзинское» (далее - поселение).

2. Публичные слушания проводятся с целью:

2.1. выявления общественного мнения по теме и вопросам, выносимым на публичные слушания;

2.2. подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме;

2.3. оказания влияния общественности на принятие решений органов местного самоуправления поселения по вопросам, выносимым на публичные слушания;

2.4. в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в соответствии с уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования проводятся общественные обсуждения или публичные слушания.

3. На публичные слушания выносятся:

3.1. проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

3.2. проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

3.2.1. проект стратегии социально-экономического развития поселения;

3.3. проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, реконструкции объектов капитального строительства; вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки, генеральные планы, проекты правил благоустройства территорий, проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

3.5. вопросы о преобразовании поселения.

4. В соответствии с законодательством на публичные слушания могут выноситься иные вопросы местного значения.

**Статья 2. Порядок организации публичных слушаний**

1. Публичные слушания проводятся по инициативе:

1.1. жителей поселения в количестве не менее 10человек, обладающих избирательным правом;

1.2. Совета поселения;

1.3. главы поселения.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета поселения, назначаются Советом поселения, а по инициативе главы поселения - главой поселения.

3. Участниками публичных слушаний являются:

3.1. жители поселения, обладающие избирательным правом;

3.2. депутаты Совета поселения;

3.3. представители юридических лиц, общественных организаций, партий, движений, профессиональных и творческих союзов, и других общественных объединений граждан, органов территориального общественного самоуправления, журналисты средств массовой информации;

3.4. иные участники по приглашению инициаторов публичных слушаний, в том числе руководители органов местного самоуправления, представители и специалисты органов государственной власти Забайкальского края, эксперты, общественные деятели и деятели культуры, депутаты Законодательного Собрания Забайкальского края, депутаты Государственной Думы Российской Федерации и члены Совета Федерации Российской Федерации и другие представители общественности.

4. Инициатором проведения публичных слушаний от имени населения поселения выступает инициативная группа граждан, проживающих на территории поселения, численностью не менее 10 человек.

Формирование инициативной группы по проведению публичных слушаний по вопросам местного значения, выносимым на публичные слушания на основе волеизъявления жителей, осуществляется на собраниях граждан, в том числе по месту жительства и работы, а также общественными объединениями граждан. Решение о создании инициативной группы граждан оформляется протоколом.

5. До обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Совет поселения членами инициативной группы должно быть собрано не менее 100 подписей жителей поселения, достигших возраста 18 лет, в поддержку проведения публичных слушаний по поставленному вопросу. Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 20 дней с момента подписания протокола о создании инициативной группы. Подписи собираются посредством их внесения в подписные листы по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

Лицо, собирающее подписи, должно представить жителям текст проекта муниципального правового акта или формулировку предлагаемого вопроса.

6. Житель поселения, ставя свою подпись в подписном листе, указывает в нем свою фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, а также дату внесения подписи.

7. Инициатором проведения публичных слушаний от имени Совета поселения выступает группа депутатов в количестве не менее 1/3 от установленной численности депутатов Совета поселения.

8. Ходатайство о проведении публичных слушаний (далее - ходатайство) подается в Совет поселения. В ходатайстве должны быть указаны тема публичных слушаний с обоснованием необходимости их проведения.

9. К ходатайству о проведении публичных слушаний прикладываются:

9.1. список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и адреса места жительства граждан, инициирующих проведение публичных слушаний, и (или) наименование общественного объединения, профсоюза, организации, предприятия, учреждения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с приложением протокола собрания жителей и (или) представителей соответствующей организации или общественного объединения, на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан по проведению публичных слушаний;

9.2. подписные листы;

9.3. информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

Ходатайство должно рассматриваться Советом поселения в присутствии его инициаторов на открытом заседании.

10. По результатам рассмотрения ходатайства Совет поселения назначает проведение публичных слушаний либо отказывает в их проведении.

11. Совет поселения отказывает инициаторам в назначении публичных слушаний в случае, если выносимые на рассмотрение вопросы не отнесены к вопросам местного значения поселения или их рассмотрение на публичных слушаниях не предусмотрено действующим законодательством, а также в случае нарушения инициаторами требований пункта 9 статьи 2 настоящего Порядка.

12. О назначении публичных слушаний Советом поселения принимается решение, главой поселения - постановление.

13. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний должны быть указаны:

13.1. название проекта муниципального правового акта или вопрос, который предлагается рассмотреть,

13.2. дата, время и место проведения публичных слушаний,

13.3. состав рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний (далее – рабочая группа).

Публичные слушания проводятся в выходной день (суббота, воскресенье) или в рабочий день после 17.00 часов.

14. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний не позднее, чем за десять дней до даты проведения публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) одновременно с проектом соответствующего муниципального правового акта и указанием контактной информации.

Дополнительно могут использоваться и другие формы информирования населения о проводимых публичных слушаниях.

15. Публичные слушания по вопросам, указанным в п 3.3 статьи 1 настоящего порядка, проводятся в соответствии со ст. 5.1, 24, 28, 31, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

**Статья 3. Порядок проведения публичных слушаний и принятие рекомендаций**

1. Организационно-техническую работу по подготовке и проведению публичных слушаний осуществляет рабочая группа.

2. Перед началом публичных слушаний участники публичных слушаний подлежат регистрации. В регистрационной форме указываются фамилия, имя, отчество, место жительства участника публичных слушаний.

3. Зарегистрированные участники публичных слушаний по предложению членов рабочей группы путем открытого голосования большинством голосов от числа участников слушаний избирают председателя и секретаря, на которых возлагается обязанность по ведению слушаний.

4. В начале публичных слушаний путем открытого голосования большинством голосов от числа участников слушаний принимается повестка и регламент проведения слушаний.

Председатель ведет публичные слушания, следит за порядком обсуждения вопросов, предоставляет слово участникам публичных слушаний для выступления.

5. По результатам слушаний принимаются рекомендации по обсуждаемому проекту муниципального правового акта или обсуждаемому вопросу. Рекомендации фиксируются в протоколе, содержащем изложение выступлений участников слушаний, вопросы выступающих и их ответы, предложения и замечания по предмету слушаний.

Рекомендации публичных слушаний принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа участников слушаний.

6. Протокол ведется секретарем и подписывается председателем и секретарем публичных слушаний. К протоколу прилагается список зарегистрированных участников слушаний, а также копии заявлений, замечаний и предложений, поступивших в письменной форме.

7. Рекомендации публичных слушаний составляются по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку и в течение семи дней после проведения направляются временной комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний в орган местного самоуправления, к компетенции которого относится решение вопроса либо принятие муниципального правового акта, являвшегося предметом обсуждения на публичных слушаниях.

8. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку организации и проведения публичных слушаний в городском поселении «Борзинское»

|  |
| --- |
| **Подписной лист****публичных слушаний по теме:** |
| « » |
| Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных слушаний по теме: |
| « » |
| Предлагаемой |
| №п/п | Фамилия,имя,отчество | Год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно число и месяц рождения) | Адрес места жительства | Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина | Подпись и дата ее внесения |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
| Подписной лист удостоверяю: |
|  |
|  |
|  |
| *(фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, адрес места жительства лица, собиравшего подписи, его подпись и дата ее внесения)* |

*(фамилия, имя, отчество, дата рождения и адрес места жительства граждан, инициирующих проведение публичных слушаний, и (или) наименование общественного объединения, профсоюза, организации, предприятия, учреждения)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Порядку организации и проведения публичных слушаний в городском поселении «Борзинское»

|  |
| --- |
| **Список****инициативной группы по проведению публичных слушаний** |
| № п/п | Ф.И.О. членаинициативной группы | Дата рождения | Адрес места жительства(с указанием индекса) и (или) наименование общественного объединения, профсоюза, организации, предприятия, учреждения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Порядку организации и проведения публичных слушаний в городском поселении «Борзинское»

**Рекомендации публичных слушаний**

[Публичные слушания](#sub_11) назначены решением *Совета городского поселения «Борзинское» постановлением главы городского поселения «Борзинское»* от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Тема публичных слушаний:

Инициатор(ы) публичных слушаний:

Дата проведения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вопросы, вынесенные на обсуждение | Предложения и рекомендации участников публичных слушаний | Результаты голосования | Приме-чание |
| №п/п | Формулировка вопроса | №п/п | Текст предложения (рекомендации) |  |  |
| 1. |  | 1.1. |  |  |  |
|  |  | 1.2. |  |  |  |
| 2. |  | 2.1. |  |  |  |
|  |  | 2.2. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(инициалы, фамилия председателя, собственноручная подпись и дата ее внесения)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*