Герб

**Администрация городского поселения «Борзинское»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«04» июля 2023 г. №581

**г. Борзя**

**Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории городского поселения «Борзинское» муниципального района «Борзинский район» Забайкальского края, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления такими домами в порядке, установленном Жилищным**[**кодексом**](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_358843/71c7149b7b2a7693ca3f88b93580da0a5376e041/#dst783)**Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация**

В соответствии с ч. 17 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,   
Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 года №1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03 апреля 2013 года №290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», Решением Совета городского поселения «Борзинское» от 28.02.2022 года №365 «Об установлении на 2022 год размера платы за содержание по договорам найма жилых помещений государственного жилищного фонда Министерства Обороны Российской Федерации, расположенных на территории городского поселения «Борзинское»», постановлением администрации городского поселения «Борзинское» от 16 марта 2022 года №135 «Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории городского поселения «Борзинское» муниципального района «Борзинский район» Забайкальского края, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», статьями 37, 38 Устава городского поселения «Борзинское», на основании обращения директора ООО «Частное агентство занятости «Трудовой ресурс», вх. № 3229 от 09.06.2023 года по вопросу определения ООО «Частное агентство занятости «Трудовой ресурс» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, расположенными по адресу: Забайкальский край, г. Борзя, ул. Ленина, дом №№42,44, ул. Гастелло, дом №№21,23,25, мкр. Борзя-3, дом №№1,2,4,5,6,7,8,9,10,12,13,14,16,17, администрация городского поселения «Борзинское», **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить Общество с ограниченной ответственностью «Частное агентство занятости «Трудовой ресурс» (ООО «ЧАЗ «Трудовой ресурс») управляющей организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории городского поселения «Борзинское» муниципального района «Борзинский район» Забайкальского края, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления такими домами в порядке, установленном Жилищном кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Установить, что ООО «ЧАЗ «Трудовой ресурс» осуществляет выполнение работ и услуг по управлению многоквартирными домами, указанными в приложении №1 к настоящему постановлению, начиная с 05 июля 2023 года до момента выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, проводимого администрацией городского поселения «Борзинское», но не более одного года.
3. Утвердить на период управления многоквартирными домами, указанными в приложении №1 к настоящему постановлению перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирными домами, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, а также размер платы за содержание жилого помещения, согласно Приложению №2 к настоящему постановлению.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации городского поселения «Борзинское» Титову Н.А.
   1. В течение одного рабочего дня со дня принятия настоящего постановления разместить его в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;
   2. В течение одного рабочего дня со дня принятия настоящего постановления направить его в ООО «ЧАЗ «Трудовой ресурс»» и в Государственную инспекцию Забайкальского края;
   3. В течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления разместить его на информационных стендах или на входных группах многоквартирных домов, указанных в Приложении №1 к настоящему постановлению

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в периодическом печатном издании газете «Борзинский-вестник» и обнародования на специально оборудованном стенде в фойе 1 этаже административного здания администрации городского поселения «Борзинское» по адресу: Забайкальского края, г. Борзя, ул. Савватеевская,23.

6 . Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте городского поселения «Борзинское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.борзя-адм.рф).

Глава городского поселения «Борзинское» В.Я. Нехамкин

Приложение №1

к постановлению администрации

городского поселения «Борзинское»

от «\_\_\_\_» июля 2023 года №\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения «Борзинское» муниципального района «Борзинский район» Забайкальского края, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления такими домами в порядке, установленном Жилищном кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Адрес многоквартирного дома |
| 1 | Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя-3, дом 1 |
| 2 | Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя-3, дом 2 |
| 3 | Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя-3, дом 4 |
| 4 | Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя-3, дом 5 |
| 5 | Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя-3, дом 6 |
| 6 | Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя-3, дом 7 |
| 7 | Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя-3, дом 8 |
| 8 | Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя-3, дом 9 |
| 9 | Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя-3, дом 10 |
| 10 | Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя-3, дом 12 |
| 11 | Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя-3, дом 13 |
| 12 | Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя-3, дом 14 |
| 13 | Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя-3, дом 16 |
| 14 | Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя-3, дом 17 |
| 15 | Забайкальский край, г. Борзя, ул. Гастелло, дом 21 |
| 16 | Забайкальский край, г. Борзя, ул. Гастелло, дом 23 |
| 17 | Забайкальский край, г. Борзя, ул. Гастелло, дом 25 |
| 18 | Забайкальский край, г. Борзя, ул. Ленина, 42 |
| 19 | Забайкальский край, г. Борзя, ул. Ленина, 44 |

Приложение №2

к постановлению администрации

городского поселения «Борзинское»

от «\_\_\_\_\_» июля 2023 года №\_\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирными домами, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, а также размер платы за содержание жилого помещения**

**Многоквартирные дома, расположенные по адресу: Забайкальский край, г. Борзя, мкр. Борзя -3, дом №№1,2,4,5,6,7,8,9,10,12,13,14,16,17, ул. Гастелло, дом №№21,23,25**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность** | **Стоимость на 1 кв. м. общ. площади (руб. в мес.)** | |
| **1.** | **Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме** |  | **17,22** | |
| **1.1** | **Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыши) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов** |  | **4,02** | |
| 1.1.1. | Общий осмотр конструктивных элементов здания, выполняемый в целях надлежащего содержания фундаментов, стен, перекрытий, фасадов, внутренней отделки, лестниц, полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме | 2 раза в год | 2,23 | |
| 1.1.2. | Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений, при выявлении нарушений устранение причин его нарушения | 1 раз в месяц | 0,03 | |
| 1.1.3. | Контроль за состоянием дверей подвалов и технических помещений, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей. | 1 раз в месяц | 0,11 | |
| 1.1.4. | Проверка кровли на отсутствие протечек | 1 раз в месяц | 0,11 | |
| 1.1.5. | Проверка кровли скопления снега и наледи | 1 раз в месяц в период с октября по март | 0,10 | |
| 1.1.6. | Очистка кровли от снега и скалывания сосулек при необходимости | 1 раз в зимний период | 0,41 | |
| 1.1.7. | Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической плотности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме | 1 раз в месяц | 0,19 | |
| 1.1.8. | Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования | 1 раз в год | 0,17 | |
| 1.1.9. | Смена кровли отдельными элементами | 1 раз в год | 0,92 | |
| 1.1.10. | Ремонт и укрепление входных дверей | 1 раз в год | 0,14 | |
| **1.2.** | **Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме** |  | **3,70** | |
| 1.2.1. | Общий осмотр технического состояния системы холодного водоснабжения | 2 раза в год | 0,40 | |
|  |  |  | |
| 1.2.2. | Общий осмотр технического состояния системы водоотведения | 2 раза в год | 0,40 | |
| 1.2.3. | Общий осмотр технического состояния системы теплоснабжения | 2 раза в год | 0,40 | |
| 1.2.4. | Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация системы теплоснабжения | 1 раз в год | 1,72 | |
| 1.2.5. | Осмотр силовых установок | 2 раза в год | 0,04 | |
| 1.2.6. | Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств | 1 раз в год | 0,69 | |
| 1.2.7. | Замена перегоревшей электролампы из патрона в местах общего пользования и аварийного освещения | по мере необходимости | 0,01 | |
| 1.2.8. | Замена люменесцентных ламп в местах общего пользования и аварийного освещения | по мере необходимости | 0.01 | |
| 1.2.9. | Работы по поверке общедомового прибора учета | по мере необходимости | 0,03 | |
| **1.3.** | **Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме** |  | **9,50** | |
| *1.3.1.* | *Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме* |  | **3,66** | |
| 1.3.1.1. | Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением | 1 раз в неделю | 0,86 | |
| 1.3.1.2. | Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением | 1 раз в неделю | 0,49 | |
| 1.3.1.3. | Влажная протирка почтовых ящиков | 1 раз в месяц | 0,04 | |
| 1.3.1.4. | Влажная протирка шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств | 1 раз в месяц | 0,03 | |
| 1.3.1.5. | Мытье и протирка дверей в помещениях общего пользования | 2 раза в год | 0,01 | |
| 1.3.1.6. | Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей | 1 раз в неделю | 1,24 | |
| 1.3.1.7. | Мытье лестничных площадок и маршей выше трех этажей | 1 раз в неделю | 0,87 | |
| 1.3.1.8. | Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования | 2 раза в год | 0,02 | |
| 1.3.1.9. | Проведение дератизации и дезинфекции подвальных помещений | 1 раз в год | 0,10 | |
| *1.3.2.* | *Работы по содержанию земельного участка на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года* |  | **3,29** | |
| 1.3.2.1. | Очистка территории от наледи и льда | 1 раз в трое суток | 0,68 | |
| 1.3.2.2. | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (сметание снега со ступеней и площадок и перед входом в подъезд) | 1 раз в сутки | 0,41 | |
| 1.3.2.3. | Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами | 1 раз в стуки во время гололеда | 0,67 | |
| 1.3.2.4. | Очистка урн от мусора, установленных возле подъездов | 1 раз в сутки | 0,18 | |
| 1.3.2.5. | Сдвигание свежевыпавшего снега | 3 раза в сутки в дни снегопада | 0,67 | |
| 1.3.2.6. | Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега | 1 раз в сутки | 0,68 | |
| *1.3.3.* | *Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года* |  | **1,03** | |
| 1.3.3.1. | Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | 0,76 | |
| 1.3.3.2. | Очистка урн от мусора, установленных возле подъездов | 1 раз в сутки | 0,19 | |
| 1.3.3.3. | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (сметание снега со ступеней и площадок и перед входом в подъезд) | 1 раз в сутки | 0,08 | |
| *1.3.4.* | *Работы по обеспечению пожарной безопасности* |  | **0,15** | |
| 1.3.4.1. | Проведение осмотров состояния пожарных лестниц, лазов, проходов | 2 раза в месяц | 0,15 | |
| *1.3.5.* | *Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме* |  | **1,37** | |
| 1.3.5.1. | Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме | 7 раз в неделю | 1,37 | |
| **2.** | **Услуги и работы по управлению многоквартирным домов** | В течение договора управления | **1,98** | |
| **ИТОГО:** | | | | **19,20** | |

Стоимость содержания 1 кв.м. общей площади в месяц с учетом рентабельности – **19,20** руб./кв.м.

**Многоквартирные дома, расположенные по адресу: Забайкальский край, г. Борзя, ул. Ленина, дом 42 и дом 44**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ и услуг** | **Периодичность** | **Стоимость на 1 кв. м. общ. площади (руб. в мес.)** | |
| **1.** | **Содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме** |  | **18,72** | |
| **1.1** | **Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыши) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов** |  | **4,56** | |
| 1.1.1. | Общий осмотр конструктивных элементов здания, выполняемый в целях надлежащего содержания фундаментов, стен, перекрытий, фасадов, внутренней отделки, лестниц, полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме | 2 раза в год | 2,23 | |
| 1.1.2. | Проверка кровли на отсутствие протечек | 1 раз в месяц | 0,11 | |
| 1.1.3. | Проверка кровли скопления снега и наледи | 1 раз в месяц в период с октября по март | 0,10 | |
| 1.1.4. | Очистка кровли от снега и скалывания сосулек при необходимости | 1 раз в зимний период | 0,74 | |
| 1.1.5. | Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической плотности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме | 1 раз в месяц | 0,11 | |
| 1.1.6. | Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования | 1 раз в год | 0,17 | |
| 1.1.7. | Смена кровли отдельными элементами | 1 раз в год | 0,96 | |
| 1.1.8. | Ремонт и укрепление входных дверей | 1 раз в год | 0,14 | |
| **1.2.** | **Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме** |  | **4,43** | |
| 1.2.1. | Общий осмотр технического состояния системы холодного водоснабжения | 2 раза в год | 0,31 | |
|  |  |  | |
| 1.2.2. | Общий осмотр технического состояния системы горячего водоснабжения | 2 раза в год | 0,31 | |
| 1.2.3. | Общий осмотр технического состояния системы водоотведения | 2 раза в год | 0,31 | |
| 1.2.4. | Общий осмотр технического состояния системы теплоснабжения | 2 раза в год | 0,31 | |
| 1.2.5. | Осмотр силовых установок |  | 0,11 | |
| 1.2.6. | Ремонт, регулировка, промывка, испытание, расконсервация системы теплоснабжения | 1 раз в год | 1,78 | |
| 1.2.7. | Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электрических устройств | 1 раз в год | 0,70 | |
| 1.2.8. | Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств | 1 раз в год | 0,19 | |
| 1.2.9. | Работы по поверке общедомового прибора учета | по мере необходимости | 0,41 | |
| **1.3.** | **Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме** |  | **9,73** | |
| *1.3.1.* | *Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме* |  | **2,75** | |
| 1.3.1.1. | Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением | 1 раз в неделю | 1,26 | |
| 1.3.1.2. | Влажная протирка почтовых ящиков | 1 раз в месяц | 0,03 | |
| 1.3.1.3. | Влажная протирка шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств | 1 раз в месяц | 0,03 | |
| 1.3.1.4. | Мытье и протирка дверей в помещениях общего пользования | 2 раза в год | 0,01 | |
| 1.3.1.5. | Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей | 1 раз в неделю | 1,40 | |
| 1.3.1.6. | Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования | 2 раза в год | 0,02 | |
| *1.3.2.* | *Работы по содержанию земельного участка на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года* |  | **4.45** | |
| 1.3.2.1. | Очистка территории от наледи и льда | 1 раз в трое суток | 0,89 | |
|  | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (сметание снега со ступеней и площадок и перед входом в подъезд) | 1 раз в сутки | 0,52 | |
| 1.3.2.2. | Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами | 1 раз в стуки во время гололеда | 0,87 | |
| 1.3.2.3. | Очистка урн от мусора, установленных возле подъездов | 1 раз в сутки | 0.35 | |
| 1.3.2.4. | Сдвигание свежевыпавшего снега | 3 раза в сутки в дни снегопада | 0,92 | |
| 1.3.2.5. | Очистка территорий с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега | 1 раз в сутки | 0,9 | |
| *1.3.3.* | *Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года* |  | **0,99** | |
| 1.3.3.1. | Подметание земельного участка в летний период | 1 раз в сутки | 0,63 | |
| 1.3.3.2. | Очистка урн от мусора, установленных возле подъездов | 1 раз в сутки | 0,22 | |
| 1.3.3.3. | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (сметание снега со ступеней и площадок и перед входом в подъезд) | 1 раз в сутки | 0,14 | |
| *1.3.4.* | *Работы по обеспечению пожарной безопасности* |  | **0,15** | |
| 1.3.4.1. | Проведение осмотров состояния пожарных лестниц, лазов, проходов | 2 раза в месяц | 0,15 | |
| *1.3.5.* | *Работы по устранению аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме* |  | **1,39** | |
| 1.3.5.1. | Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме | 7 раз в неделю | 1,39 | |
| **2.** | **Услуги и работы по управлению многоквартирным домов** | В течение договора управления | **2,10** | |
| **ИТОГО:** | | | | **20,82** | |

Стоимость содержания 1 кв.м. общей площади в месяц с учетом рентабельности - **20,82** руб./кв.м.